

Índice

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE DO MARANHÃO	4
RESULTADO DA LICITAÇÃO	4
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 01	4
EXTRATO DE CONTRATO	4
PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO LEITE	4
PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2019 - CPL	4
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI BRAVO	5
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2019.	5
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2019.	5
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2019.	5
AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 013/2019	5
AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 014/2019.	6
AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 015/2019.	6
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA	6
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2019-SEMAFIPU/PMC	6
TERMO DE ANULAÇÃO DE CONTRATO Nº 001/2019	12
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS	12
RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 01/2019, DE 05 DE ABRIL DE 2019.	12
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO	13
AVISO DE LICITAÇÃO P P 030 2019	13
PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO	13
AVISO DE RESULTADO DA LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019	13
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS	13
ERRATA DO RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2019	13
ERRATA DO EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 201/2019	14
DECRETO Nº 021/2019, DE 06 DE MAIO DE 2019	14
DECRETO Nº 022/2019, DE 06 DE MAIO DE 2019	14
DECRETO Nº 023/2019, DE 06 DE MAIO DE 2019	14
DECRETO Nº 024/2019, DE 06 DE MAIO DE 2019	15
DECRETO Nº 025/2019, DE 06 DE MAIO DE 2019	15
DECRETO Nº 026/2019, DE 06 DE MAIO DE 2019	15
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR LUIZ ROCHA	15
EXTRATO DO CONTRATO Nº 01.21022019/PP0052019. PREGAO PRESENCIAL Nº 005/2019	15
EXTRATO DO CONTRATO Nº 02.21022019/PP0062019. PREGAO PRESENCIAL Nº 006/2019	15
EXTRATO DO CONTRATO Nº 01.21022019/PP0062019. PREGAO PRESENCIAL Nº 006/2019.	15
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPAVA DO GRAJAÚ	16
EXTRATO DE CONTRATO Nº 001.31082017/ TP 001/2017 -CAMARA MUNICIPAL	16
LEI N 016/97 - REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES	16
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA GRANDE DO MARANHÃO	30
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2019 - REPUBLICAÇÃO	30
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2019 - SRP	30
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2019 - SRP	30
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2019 SRP	30
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2019 SRP	31
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2019 SRP	31
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2019 SRP	31
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2019	31
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTES ALTOS	32
PORTARIA Nº 110-GAB, DE 29 DE ABRIL DE 2019	32
PORTARIA Nº 111-GAB, DE 29 DE ABRIL DE 2019	32
PORTARIA Nº 115-GAB, DE 30 DE ABRIL DE 2019	32
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO XII	32
EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL 030/2018	32
EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL 030/2018	33
EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL 030/2018	33
EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL 030/2018	33
PARECER Nº 08/2019-PIO XII, 29 DE ABRIL DE 2019 REQUERENTE: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	33

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA	34
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 001.13032019.13.0332018. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 033/2018 - SRP	34
DECRETO Nº. 061, DE 30 DE ABRIL DE 2019	34
DECRETO Nº. 062, DE 02 DE MAIO DE 2019	34
DECRETO Nº. 063, DE 30 DE ABRIL DE 2019	35
DECRETO Nº. 064, DE 30 DE ABRIL DE 2019	35
DECRETO Nº. 065, DE 30 DE ABRIL DE 2019	35
DECRETO Nº. 066, DE 30 DE ABRIL DE 2019	35
DECRETO Nº. 067, DE 02 DE MAIO DE 2019	35
DECRETO Nº. 068, DE 02 DE MAIO DE 2019	36
DECRETO Nº. 069, DE 02 DE MAIO DE 2019	36
DECRETO Nº. 070, DE 02 DE MAIO DE 2019	36
DECRETO Nº. 071, DE 03 DE MAIO DE 2019	36
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHÃO	36
PORTARIA Nº 115/2019, DE 03 DE MAIO DE 2019	36
PORTARIA GAB. PREF Nº. 117/2019	37
PORTARIA Nº 116/2019, DE 03 DE MAIO DE 2019	37
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE	37
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 006/2019	37
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA	37
ATA DE REGISTRO DE PREÇO	37
EXTRATO DE CONTRATO	42
PREFEITURA MUNICIPAL DE São DOMINGOS DO MARANHÃO	42
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 009/2019	42
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 009/2019	42
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 010/2019	42
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 010/2019	43
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 011/2019	43
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 011/2019	43
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 011/2019	43
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 011/2019	43
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 011/2019	43
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL: Nº 011/2019	44
PREFEITURA MUNICIPAL DE São João DO SOTER	44
HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2018	44
EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2018	44
PREFEITURA MUNICIPAL DE São João DOS PATOS	44
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2019	44
PORTARIA Nº 72/2019 DE 26 DE ABRIL DE 2019.	45
PORTARIA Nº 71/2019 DE 26 DE ABRIL DE 2019	45
PORTARIA Nº 070/2019 DE 24 DE ABRIL DE 2019	45
PORTARIA Nº 069/2019 DE 22 DE ABRIL DE 2019	45
PORTARIA Nº 61/2019 DE 10 DE ABRIL DE 2019	45
PORTARIA Nº 060/2019 DE 10 DE ABRIL DE 2019	45
PORTARIA Nº 057/2019 DE 08 DE ABRIL DE 2019	45
PORTARIA Nº 056/2019 DE 08 DE ABRIL DE 2019	45
PORTARIA Nº 055/2019 DE 05 DE ABRIL DE 2019	46
PORTARIA Nº 054/2019 DE 05 DE ABRIL DE 2019	46
PORTARIA Nº 051/2019 DE 01 DE ABRIL DE 2019	46
PORTARIA Nº 050/2019 DE 01 DE ABRIL DE 2019	46
PORTARIA Nº 049/2019 DE 01 DE ABRIL DE 2019	46
PREFEITURA MUNICIPAL DE São RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS	46
RESENHA AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 006/2019	46
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÍTIO NOVO	46
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	46
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	47
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	47
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	47
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	47
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	47
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	47
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	48
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	48
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CHAMADA PÚBLICA 002 - 2019	48
PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO	48
DECRETO Nº 09/2019 DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA, 30 DE ABRIL 2019.	48
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNTUM	48
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2019	48

EXTRATO DE CONTRATO DO TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/2019 - CONTRATO Nº. 001/2019-TP - PMT 48

acima ou através do fone: (89) 3544-7075 ou e-mail: cplb.leite@gmail.com. Benedito Leite/MA, 02 de maio de 2019. Ramon Carvalho de Barros - Prefeito Municipal.

*Publicado por: FRANK JAMES RODRIGUES LUSTOSA
Código identificador: 9f4d7ac9c4a18758a55dfac29354cc04*

PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI BRAVO

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2019.

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2019. Processo Administrativo nº 02.2604.001/2019. A Prefeitura Municipal de Buriti Bravo - MA, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Pregão, na forma Presencial, do tipo Menor Preço por Item, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis para atender as necessidades das Secretarias Municipais o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 084/2012 e subsidiariamente as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 09:00 horas do dia 17 de maio de 2019. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Praça Rita de Cássia Ayres Coimbra - B - Cohab, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de proposta e habilitação, o Edital e maiores informações poderão ser obtidas no endereço supra citado, de segunda a sexta, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3572-1046 e E-mail: cplburitibravo@hotmail.com. Buriti Bravo - MA, em 02 de maio de 2019. Carlos Alarico Francisco Duarte - Pregoeiro.

*Publicado por: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE
Código identificador: d888e2c297477c6c47fc172f3ecb7260*

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2019.

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2019. Processo Administrativo nº 02.2604.002/2019. A Prefeitura Municipal de Buriti Bravo - MA, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Pregão, na forma Presencial, do tipo Menor Preço por item, objetivando a contratação de empresa para a prestação de serviços de locação de veículos automotivos para atender as necessidades das Secretarias Municipais, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 084/2012 e subsidiariamente as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 11:00 horas do dia 17 de maio de 2019. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Praça Rita de Cássia Ayres Coimbra - B - Cohab, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de proposta e habilitação, o Edital e maiores informações poderão ser obtidas no endereço supra citado, de segunda a sexta, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3572-1046 e E-mail: cplburitibravo@hotmail.com. Buriti Bravo - MA, em 02 de maio de 2019. Carlos Alarico Francisco Duarte - Pregoeiro.

*Publicado por: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE
Código identificador: 9fb09465753000338b87750f1a09525a*

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2019.

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2019. Processo Administrativo nº 02.2604.003/2019. A Prefeitura Municipal de Buriti Bravo - MA, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Pregão, na forma Presencial, do tipo Menor Preço por item, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de pneus, câmaras de ar e outros para atender as necessidades das Secretarias Municipais, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 084/2012 e subsidiariamente as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 15:00 horas do dia 17 de maio de 2019. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Praça Rita de Cássia Ayres Coimbra - B - Cohab, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de proposta e habilitação, o Edital e maiores informações poderão ser obtidas no endereço supra citado, de segunda a sexta, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3572-1046 e E-mail: cplburitibravo@hotmail.com. Buriti Bravo - MA, em 02 de maio de 2019. Carlos Alarico Francisco Duarte - Pregoeiro.

*Publicado por: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE
Código identificador: b0b55cbbc918a29643e0a00f00a61487*

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 013/2019

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 013/2019. Processo Administrativo nº 02.2604.004/2019. A Prefeitura Municipal de Buriti Bravo - MA, através da sua Comissão Permanente de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Tomada de Preços, do tipo por Menor Preço Global, objetivando a contratação de empresa para a prestação de serviços de manutenção do software de gestão do SUAS para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com as especificações contidas no Edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores, e as condições do Edital à realizar-se às 09:00 horas do dia 23 de maio de 2019. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada no Prédio da Prefeitura à Praça Rita de Cássia Ayres Coimbra - B - Cohab, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de habilitação e propostas, o Edital e maiores informações poderão ser obtidas no endereço supra, de segunda a sexta, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3572-1046 e E-mail: cplburitibravo@hotmail.com. Buriti Bravo - MA, em 02 de maio de 2019. Milena Vieira de Sousa Silva - Presidente da CPL

*Publicado por: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE
Código identificador: c9acd1280ef0847ff1e42b9addeb0cded*

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 014/2019.

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 014/2019. Processo Administrativo nº 02.2604.005/2019. A Prefeitura Municipal de Buriti Bravo - MA, através da sua Comissão Permanente de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Tomada de Preços, do tipo por Menor Preço Global/Lote, objetivando a Contratação de empresa para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de poços artesianos com fornecimento de peças para atender as necessidades do Município, em conformidade com as especificações contidas no Edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores, e as condições do Edital à realizar-se às 11:00 horas do dia 23 de maio de 2019. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada no Prédio da Prefeitura à Praça Rita de Cássia Ayres Coimbra - B - Cohab, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de habilitação e propostas, o Edital e maiores informações poderão ser obtidas no endereço supra, de segunda a sexta, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3572-1046 e E-mail: cplburitibravo@hotmail.com. Buriti Bravo - MA, em 02 de maio de 2019. Milena Vieira de Sousa Silva - Presidente da CPL

Publicado por: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE
Código identificador: b70c4d304e13c1867740251c39b5ab79

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 015/2019.

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 015/2019. Processo Administrativo nº 02.2604.006/2019. A Prefeitura Municipal de Buriti Bravo - MA, através da sua Comissão Permanente de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Tomada de Preços, do tipo por Menor Preço Global, objetivando a contratação de empresa para a prestação de serviços de análises físico-químico e bacteriológico de água e controle de qualidade para atender as necessidades do Município, em conformidade com as especificações contidas no Edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores, e as condições do Edital à realizar-se às 15:00 horas do dia 23 de maio de 2019. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada no Prédio da Prefeitura à Praça Rita de Cássia Ayres Coimbra - B - Cohab, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de habilitação e propostas, o Edital e maiores informações poderão ser obtidas no endereço supra, de segunda a sexta, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3572-1046 e E-mail: cplburitibravo@hotmail.com. Buriti Bravo - MA, em 02 de maio de 2019. Milena Vieira de Sousa Silva - Presidente da CPL

Publicado por: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE
Código identificador: 7016f7e75ac9dba7ee349f7e4004984e

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2019-SEMAFIPU/PMC

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2019-SEMAFIPU/PMC

Objeto: Locação de Veículos para Transporte Escolar
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 030/2019-PMC
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019-CPL/PMC
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES

BENEFICIÁRIO DA ATA: COSTA NETO CONSTRUÇÕES LTDA-ME

CNPJ: 02.772.763/0001-86	FONE/FAX: (98) 9 8194-0000
ENDEREÇO: Rua Santo Antônio, s/n, bairro Santo Antônio dos Oliveiras, Trizidela do Vale/MA	
E-MAIL: costanetocnc@hotmail.com	
REPRESENTANTE LEGAL: WELLIGTON DE SOUSA COSTA	
CPF Nº: 225.212.323-00	RG Nº: 020926202002-0 SESP-MA
DADOS BANCARIOS:	
BANCO: Banco do Brasil	AGÊNCIA: 0242-9 CONTA: 7188-9

COSTA NETO CONSTRUÇÕES LTDA-ME

Item	Descrição do Veículo	Rota	Unidade Mês	Quant. Veículo	Valor Mensal	Valor Anual
06	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2,8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 6 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 170km no turno matutino e vespertino transportando alunos para a Unidade Escolar Ciro Arnaldo de Sousa. Sai da região do Jenipapo às 5h30min, chegando na escola às 7h15min. Retorna às 11h30min. No turno vespertino, sai às 12h, faz o mesmo trajeto e retorna às 17h30min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.500,00	78.000,00
08	Veículo automotor, tipo ONIBUS. em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 8 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 215km/dia nos turnos matutino, vespertino e noturno - Sai às 6h do Centro de Carolina, vai até Itapecuru na Escola Engenheiro João Bento segue até Iris Bulgarelli, no período matutino e vespertino. No período noturno sai do Centro de Carolina e segue até a Escola Engenheiro João, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.000,00	72.000,00

COSTA NETO CONSTRUÇÕES LTDA-ME							
Item	Descrição do Veículo	Rota	Unidade Mês	Quant. Veículo	Valor Mensal	Valor Anual	
09	Veículo automotor, tipo ONIBUS, em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 9 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 318,40km/dia nos turnos matutino e vespertino - Sai de Carolina vai até a Pedra Caída, retorna para a Escola Antônio Carvalho Fialho no Povoado Canto Grande. Retorna para Carolina até as escolas Nova Carolina, Dirceu Arraes, José Queiroz, Odolfo Medeiros, Sertão Maranhense e Edson Cardoso, repetindo o trajeto nos dois turnos, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.000,00	72.000,00	
15	Veículo automotor, tipo FECHADO, COM AR CONDICIONADO, CAPACIDADE MINIMA PARA 14 PESSOAS. ADAPTADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 15 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 212 km/dia nos turnos matutino, vespertino e noturno. Sai as 5h30min do Assentamento Anajá até a Escola Raimundo Rodrigues da Costa (Buritizinho) e retorna às 11h30min. No período da tarde sai às 12h00min do Assentamento Anajá até a Escola Raimundo Rodrigues da Costa, retorna às 17h30min. No período da noite sai às 18h00min do Assentamento Anajá, retorna às 23h00min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	7.000,00	84.000,00	
19	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2.8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 19 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 95,6km/dia nos turnos matutino e vespertino. Sai as 06h da Unidade Escolar Adalberto Ribeiro vai até a Faz. Santa Fé, Faz. Antônio Cabeça, Faz. Santo Antônio, Faz. Maria Coimbra e Barra Verde para buscar os alunos e retorna as 17h30min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	4.500,00	54.000,00	
22	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2.8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 22 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 155km nos turnos matutino e vespertino. Sai às 6h00min na estrada de São José dos Louros, segue até a escola Vicente Bezerra. As 11h00min retorna, para deixar os alunos da manhã e pegar os alunos do turno vespertino. Passa na comunidade Mansinha segue até a escola João Alves Bezerra. Retorna às 17:00, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.400,00	76.800,00	
24	Veículo automotor, tipo caminhonete com carroceira, CABINE SIMPLES, ADAPTADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR, em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 24 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 131km nos turnos matutino e vespertino. Sai às 6h00min na Cabeceira Grande, segue até a escola Romualdo da Costa Lima. As 12h00min, retorna para deixar os alunos da manhã e pegar os alunos do turno vespertino. Passa no Bento do sacolão e Lagoa Preta, vem para cidade, deixa os alunos no Odolfo Medeiros e na Praça do sertão Maranhense. Retorna às 17h30min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	5.000,00	60.000,00	
27	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2.8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 27 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 160,2km nos turnos matutino e vespertino. Sai as 05h30min da Unidade Escolar Adalberto Ribeiro (Taboquinha) vai até a Sapucaí, Itajaí, Espia, Melancia, Tabuleiro do Meio, Tabuleiro de Dentro e Patis para buscar e repete o trajeto as 11h para deixar os alunos repetindo todo o trajeto as 12h e 17h30min.	12	1	4.500,00	54.000,00	
29	Veículo automotor, tipo caminhonete com carroceira, CABINE SIMPLES, ADAPTADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR, em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 29 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 141km no turno matutino, vespertino e noturno. Sai do Para-sempre as 05h30min, vai até o Canto do Remanso, retorna até a Escola Francisco Ananias as 07h00min. Sai as 11h00min retornando a São José dos Pereiras até a Escola Cosme Coelho as 13h00min. Retorna as 17h00min, vai até a Solta buscar alunos do turno noturno e volta a Escola Cosme Coelho onde pega os alunos as 23h00min em São José dos Pereiras e retorna à Solta, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	5.300,00	63.600,00	
31	Veículo automotor, tipo de passeio, 4 portas, motor mínimo 1.0. ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR, em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 31 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 122km no turno matutino e vespertino. Sai do São José até a Faz. Onça as 06h00min. Retorna até a escola Cosme Coelho as 07h00min e retorna as 11h30min. Sai de São José do Pereira as 12h00min, vai até Bolívia - Ginú e retorna até a escola Cosme Coelho as 13h00min, retorna as 17h00min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	3.600,00	43.200,00	

M&R SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA							
Item	Descrição do Veículo	Rota	Unidade Mês	Quant. Veículo	Valor Mensal	Valor Anual	
07	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2.8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 7 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 147km nos turnos matutino e vespertino. Sai as 5h30 min da Região do Retiro até a Unidade Escolar Ciro Arnaldo de Sousa, retorna às 11h45min. No turno vespertino, sai às 12h e pega os alunos do vespertino, faz o mesmo trajeto até Unidade Escolar Ciro Arnaldo de Sousa retornando às 17h30min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.100,00	73.200,00	
12	Veículo automotor, tipo caminhonete com carroceira, CABINE SIMPLES, ADAPTADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR, em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 12 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 150,5km/dia nos turnos matutino, vespertino e noturno - Sai as 6h00min do Cruzeiro do Sul passa no Sítio do Meio até a Unidade Escolar Engenheiro João Bento repetindo o trajeto as 12h30min e 18h, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar	12	1	5.500,00	66.000,00	
14	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2.8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 14 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 137km/dia nos turnos matutino e vespertino - Sai as 6h00min da Estiva até a Escola Iris Bulgarelle e retorna às 11h30min. No período da tarde sai às 12h00min da Estiva até a Escola Iris Bulgarelle, retorna às 17h30min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar	12	1	6.000,00	72.000,00	
16	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2.8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 16 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 120 km/dia nos turnos matutino e vespertino. Sai as 5h30min do Galeão - Retiro - Belí - Tapera até a Escola João Silveira e retorna às 11h30min. No período da tarde sai às 12h00min do Galeão - Retiro - Belí - Tapera até a Escola João Silveira, retorna às 17h30min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar	12	1	4.800,00	57.600,00	
20	Veículo automotor, tipo caminhonete com carroceira, CABINE SIMPLES, ADAPTADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR, em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 20 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 140km/dia nos turnos matutino e vespertino. Sai as 5h30min da Região de São Bento até a Escola José Correia Lima. Às 11h30min retorna deixando os alunos do turno da manhã e buscando os alunos da tarde. Chega às 13h na Escola José Correia Lima. Retorna às 17h30min fazendo o mesmo trajeto, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.000,00	72.000,00	
21	Veículo automotor, tipo caminhonete com carroceira, CABINE SIMPLES, ADAPTADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR, em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 21 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 154km/dia nos turnos matutino e vespertino. O veículo sai as 5h30min do Ponto G, passa Lajeado Região de São Gonçalo, vai até a Escola Mariano Tavares. Às 11h30min retorna deixando os alunos do turno da manhã e buscando os alunos da tarde sai da mesma região e vai até a Escola João Silveira, na Região Canabrava. Retorna às 17h30min fazendo o mesmo trajeto, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.100,00	73.200,00	
26	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2.8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 26 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 167,8km nos turnos matutino e vespertino. Sai às 5h30min segue até mãozinha, passa no José Fernandes - Zico, segue até a escola João Alves Bezerra. Às 11h00min retorna, para deixar os alunos da manhã e pegar os alunos do turno vespertino. Passa na comunidade Mansinha segue até a escola João Alves Bezerra. Retorna às 17h, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.000,00	72.000,00	
33	Veículo automotor, tipo CAMINHONETE CABINE DUPLA. 4x4, 4 PORTAS, CÂMBIO AUTOMÁTICO OU MANUAL, MOTOR 2.8, ADAPTADO PARA TRANSPORTE ESCOLAR em perfeito estado de conservação, equipada com itens de segurança exigidos pelo CBT e CONTRAN e, documentação do veículo devidamente regularizada no ato de entrega dos veículos a Contratada. Combustível, motorista e manutenção por conta da CONTRATADA.	Rota 33 - Percurso diário (IDA/VOLTA): aproximadamente 177km nos turnos matutino e vespertino. Sai do Assentamento Nova Vitória 05h30min, vai até o Melancia. Vem pra cidade deixar os alunos na Escola Nova Carolina as 06h40min e Odolfo Medeiros e José Queiroz, retorna as 11h30min. Sai do Assentamento Nova Vitoria 12h00min vai até o Melancia, volta pra cidade onde deixa os alunos na escola Nova Carolina e José Queiroz as 13h00min, sai 17h15min, de segunda à sexta-feira; devendo ser previsto eventuais atividades discentes, inclusas no calendário escolar.	12	1	6.400,00	76.800,00	

PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o disposto no artigo 55, incisos III e VI da Lei Orgânica do Município;**RESOLVE:Art. 1º** Nomear a Senhora,**LUCIANA RODRIGUES DA SILVA CARVALHO**,No Cargo em Comissão de **SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DA AGRICULTURA,MEIO AMBIENTE E COMBATE A POBREZA**,do Município de Presidente Dutra, Estado do Maranhão.**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS DOIS DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E DEZENOVE.JURAN CARVALHO DE SOUZA** Prefeito Municipal

Publicado por: JEFFERSON RODRIGUES
Código identificador: 4d775a201ac049a70546f02cc5f87b26

DECRETO Nº. 063, DE 30 DE ABRIL DE 2019

DECRETO Nº. 063, DE 30 DE ABRIL DE 2019.DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE GOVERNO,SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o disposto no artigo 55, incisos III e VI da Lei Orgânica do Município;**RESOLVE:Art. 1º** Exonerar o Senhor,**CLAILSON NASCIMENTO BARROS**, Do Cargo em Comissão de **SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE GOVERNO,SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA**,do Município de Presidente Dutra, Estado do Maranhão.**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS TRINTA DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E DEZENOVE.JURAN CARVALHO DE SOUZA**Prefeito Municipal

Publicado por: JEFFERSON RODRIGUES
Código identificador: eef7c3b8e0e6176987bed64bd6c1359

DECRETO Nº. 064, DE 30 DE ABRIL DE 2019

DECRETO Nº. 064, DE 30 DE ABRIL DE 2019.DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E MULHER, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o disposto no artigo 55, incisos III e VI da Lei Orgânica do Município;**RESOLVE:Art. 1º** Exonerar a Senhora,**WINISTAN CARVALHO DE OLIVEIRA**, Do Cargo em Comissão de **SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E MULHER**,do Município de Presidente Dutra, Estado do Maranhão.**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS TRINTA DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E DEZENOVE.JURAN CARVALHO DE SOUZA**Prefeito Municipal

Publicado por: JEFFERSON RODRIGUES

Código identificador: 86ddc78af5e281985a2c376aee8563d3

DECRETO Nº. 065, DE 30 DE ABRIL DE 2019

DECRETO Nº. 065, DE 30 DE ABRIL DE 2019.DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E JUVENTUDE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o disposto no artigo 55, incisos III e VI da Lei Orgânica do Município;**RESOLVE:Art. 1º** Exonerar o Senhor,**LINDOMAR CARVALHO**, Do Cargo em Comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E JUVENTUDE**,do Município de Presidente Dutra, Estado do Maranhão.**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS TRINTA DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E DEZENOVE.JURAN CARVALHO DE SOUZA** Prefeito Municipal

Publicado por: JEFFERSON RODRIGUES
Código identificador: 8f159f85d52c5c71b81a305c14c8032a

DECRETO Nº. 066, DE 30 DE ABRIL DE 2019

DECRETO Nº. 066, DE 30 DE ABRIL DE 2019.DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE INDÚSTRIA,COMÉRCIO E TURISMO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o disposto no artigo 55, incisos III e VI da Lei Orgânica do Município;**RESOLVE:Art. 1º** Exonerar a Senhora,**ERICA LUCENA RODRIGUES BERROSP**,Do Cargo em Comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE INDÚSTRIA,COMÉRCIO E TURISMO**,do Município de Presidente Dutra, Estado do Maranhão.**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS TRINTA DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E DEZENOVE.JURAN CARVALHO DE SOUZA**Prefeito Municipal

Publicado por: JEFFERSON RODRIGUES
Código identificador: b2fe89b4a6b7eee6f9fbaeab030d0db1

DECRETO Nº. 067, DE 02 DE MAIO DE 2019

DECRETO Nº. 067, DE 02 DE MAIO DE 2019.DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE GOVERNO,COMUNICAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o disposto no artigo 55, incisos III e VI da Lei Orgânica do Município;**RESOLVE:Art. 1º** Nomear o Senhor,**CLAILSON NASCIMENTO BARROS**,No Cargo em Comissão de **SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE GOVERNO,COMUNICAÇÃO**,do Município de Presidente Dutra, Estado do Maranhão.**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as

e cinco mil oitocentos e noventa e um reais e oitenta e dois centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 61 § único da Lei Federal nº. 8.666/93. RECURSOS: Convênio nº. 8.068.00/2018 - MI/CODEVASF (SICONV nº. 871986/2018) firmado com o Ministério da Integração Nacional através da Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba e da seguinte Dotação Orçamentária, no tocante a contrapartida do município: 02.12.00 - 15.451.0028.1014.000; 4.4.90.51.

Signatários: Pela contratada o Sr. José Felix da Costa Filho e pelo contratante a Sra. Loyanne Weslla Jidão Meneses, Secretária Municipal de Administração. Tuntum/MA, 03/05/2019.

Publicado por: CHRISTOFFY FRANCISCO ABREU SILVA
Código identificador: baa9adde352e33decf833c2d31048ab8



ERLANIO FURTADO LUNA XAVIER

Presidente

www.famem.org.br

FAMEM - Federação dos Municípios do Estado do Maranhão

Avenida dos Holandeses, Nº 6, Quadra 08, CEP: 65075380

Calhau - São Luís / MA

Contato: (98) 21095400

www.diariooficial.famem.org.br